



**École Victor-Thérien**  
800 rue Sherbrooke  
Lachine (Québec) H8S 1H2  
**Téléphone** : 514 855-4202  
**Télexcopieur** : 514 634-0448  
**Site web** : www.victortherien.ecolelachine.com



## Conseil d'Établissement

### Année 2024-2025

### Procès-verbal de la septième réunion

Réunion tenue le 5 mai 2025

Présences :

Présent(e)	Absent(e)	Nom	Titre
<b>Membres École</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tomy-Jonathan Marcotte	Directeur
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bouchra Boussif	Directrice adjointe
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Myriam Fleury	Enseignante
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sylvie Normandin	Enseignante substitut
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Arnold Kenneth Flores	Enseignant substitut
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sarah Beaulieu	Enseignante
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Constance Trahan	Enseignante
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Florence Lavigne	Enseignante
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Isabelle Quévillon	Membre du personnel
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Julie Carrière	Technicienne du SDG
<b>Membres Parents</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jean-François Codère	Parent
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pascal Michaud	Parent, Président du CÉ
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Vanessa Fontaine	Parent
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alyssa Merilees	Parent, Vice-Présidente du CÉ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vivienne Philippart	Parent
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Frédéric Ménard	Parent
<b>Membres Substituts</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Laurent Malépart	Parent substitut
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Johany Bouchard	Parent substitut, Secrétaire
<b>Membres Communauté</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Johany Bouchard	OPP (Présidente)

## 1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum (LIP, art. 61)

Ouverture de l'assemblée à 19h05 et vérification du quorum.

## 2. Adoption de l'ordre du jour

<b>121 – CE 25-05 # 1</b>	Proposé par: Vivienne Philippart Appuyé par: Alyssa Merilees Adopté à l'unanimité
-------------------------------	---

## 3. Adoption du procès-verbal du 31 mars 2025 (LIP art.69)

<b>121 – CE 25-05 # 2</b>	Proposé par: Alyssa Merilees Appuyé par: Laurent Malépart Adopté à l'unanimité
-------------------------------	--

## 4. Suivi au procès-verbal

### Retour sur la consultation sur les besoins et services

La première rencontre a eu lieu (parents et enseignants). Un sondage sera envoyé aux parents et aux élèves afin d'obtenir leur avis pour améliorer nos biens et nos services. Les élèves le complèteront à l'école et les parents devront le compléter à travers les communications.

### Retour sur le sondage et l'offre de transport

L'inscription pour le transport découle du fait que le centre de service n'est pas en mesure de planifier, sans la demande des parents, les vagues d'autobus. Des rappels seront faits dans les prochains jours, individuellement, afin d'assurer une complétion du dit sondage.

## 5. Questions du public

### Olympiades

Mention concernant les enjeux de non-participation des maternelles aux Olympiades s'il y a remise en cas de pluie. Malgré les efforts possibles, avec toutes les activités prévues dans les dernières semaines, il est impossible de faire l'activité à un autre moment. Comme M. Arnold n'est pas présent, il est proposé de proposer aux enseignants de maternelle à savoir s'il est possible de déplacer la journée des maternelles. M. Marcotte validera.

### Travaux sur la 43<sup>e</sup> Avenue

Concernant les travaux de l'école sur la 43<sup>e</sup> avenue, ils avancent très bien actuellement. Aucun retard n'est décelé actuellement et la confiance de livraison à temps est encore élevée. La gestion du projet aimerait envoyer une info travaux sous peu, soit d'ici la fin de l'année.

## 6. Calendrier scolaire

Le seul commentaire qui est fait est de soumettre au CPEE que la journée du 22 juin pourrait être une journée pédagogique. Cette recommandation est faite en considérant les efforts requis pour le

déménagement et le camp d'intégration St-Anne qui, cette année, début à la dernière journée d'école, pénalisant nos élèves de 6<sup>e</sup> qui y participeront.

#### **7. Information sur les règles de classements des élèves (LIP art. 96.13)**

Au primaire, c'est le directeur de l'école qui doit faire le choix de faire passer un élève ou non. Certains critères et une ligne directrice sont partagés avec les enseignants et l'évaluation pour la situation des élèves sera faite en fonction de ceux-ci. L'ensemble des spécialistes sont consultés afin d'avoir une vision globale du profil de l'élève. Sera joint avec les normes et modalités.

#### **8. Évaluation des résultats de l'école au regard du plan de santé bien-être (LIP art. 83.1)**

Le comité s'est rencontré et a revu les actions réalisées cette année et les impacts de celles-ci. Présentation de ces actions et des améliorations notées.

Peut-être, faire un rappel aux parents pour les contacts importants lorsqu'il y a une situation importante à adresser. Par exemple, pour un cas de violence, vous pouvez contacter directement la direction ou l'enseignant.

#### **9. Approbation des listes de matériels scolaires et pédagogiques (LIP art. 77.1)**

Comme il n'y a pas de raison pour laquelle les classeurs demandés au préscolaire sont en carton, il est suggéré de proposer ceux en plastique aux enseignants.

Concernant les règles de différentes longueurs, il s'agit d'un élément pratique pour avoir une meilleure manipulation au courant de l'année. Il serait requis de proposer une uniformisation de la règle (centimètre seulement ou avec pouces).

En première année, il est indiqué d'avoir 48 classeurs. Il est requis de corriger l'erreur pour 8.

4e année et 6e arrimer les appellations de calculatrices.

Pour les coûts de première année, ajout de .64\$ sur le total pour l'ajout d'un document.

<b>121 – CE 25-05 # 3</b>	Proposé par: Vivienne Philippart Appuyé par: Laurent Malépart Adopté à l'unanimité, avec les modifications proposées
-------------------------------	--

#### **10. Nouvelles du président**

Rien à signaler

#### **11. Nouvelles de la direction**

Présentation des critères de nominations pour les directions d'école. Suite à la revue des critères mentionnés, aucun commentaire ou question est demandé et aucune recommandation supplémentaire n'est proposée.

#### **12. Nouvelles du service de garde**

Rien à signaler.

### 13. Nouvelles de l'équipe-école

Rien à signaler.

### 14. Rapport du représentant de l'OPP

Demande de 3000 \$ de budget pour couvrir les frais en lien avec la fête champêtre qui aura lieu le 12 juin. Approuvé par le CÉ.

### 15. Correspondance du Comité central de parents

Rien à signaler.

### 16. Correspondance du Comité CCSEHDAA

Aucun représentant

### 17. Varia

#### Magasin scolaire

Cette offre nécessite une entente qui doit être entérinée avec le CÉ pour que le magasin scolaire puisse offrir de nouveau ses services pour l'année prochaine. Ils s'engagent à rendre les articles scolaires disponibles dans les 35 jours ouvrables suivant la réception des listes de l'école. Ils garantissent la livraison avant le début de l'année scolaire. Il serait important de mettre une date finale de commande et obliger l'achat par les parents directement pour éviter tout retard d'arrivée de matériel.

<b>121 – CE 25-05 # 4</b>	Proposé par: Frédéric Ménard Appuyé par: Laurent Malépart Adopté à l'unanimité, avec les modifications proposées
-------------------------------	--

#### Olympiades et levée de fonds

L'équipe-école souhaite mettre en place une levée de fonds en commanditant un élève. Il s'agit d'un moyen de financement pour financer l'achat de ski de fond pour le programme de plein air de 6<sup>e</sup> année.

Corrections demandées : La raison sera modifiée pour du matériel de plein air d'école et il est également requis de retirer la sollicitation des 6 commanditaires et les façons de le commanditer.

Ajouter qu'il s'agit d'une initiative facultative.

À la suite de la campagne, le résultat sera partagé aux parents et les objectifs de la campagne également.

<b>121 – CE 25-05 #5</b>	Proposé par: Jean-François Codère Appuyé par: Isabelle Quévillon Adopté à l'unanimité, avec les modifications proposées
------------------------------	---

**18. Date du prochain CÉ**

À déterminer.

**19. Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée a lieu à 21h25.