



**École Victor-Thérien**  
305, 43<sup>e</sup> Avenue  
Lachine (Québec) H8T 2H8  
**Téléphone** : 514 855-4202  
**Télécopieur** : 514 634-0448  
**Site web** : [www.victortherien.ecolelachine.com](http://www.victortherien.ecolelachine.com)



## Conseil d'Établissement

### Année 2022-2023

### Procès-verbal de la sixième réunion

Réunion tenue le 4 mai 2023 à 19h00

Présences :

Présent(e)	Absent(e)	Nom	Titre
<b>Membres École</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tomy-Jonathan Marcotte	Directeur
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marie-Andrée D. Burgoyne	Directrice adjointe, secrétaire de réunion
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Anne Pascale L'Abbé	Enseignante
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sylvie Normandin	Enseignante
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Frédéric Boucher	Enseignant
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Tetiana Vitaliyivna	Enseignante
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Myriam Fleury	Enseignante
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sorya Amara	Technicienne du SDG (en remplacement)
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marie-Chantale Jomphe	Technicienne du SDG
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Isabelle Quévillon	Présidente de l'OPP
<b>Membres Parents</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jean-François Codère	Parent, délégué au comité de parents
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pascal Michaud	Parent, Président du CÉ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jonathan Légaré	Parent, substitut du délégué au comité de parents
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alyssa Merilees	Parent
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Christine Fernandes	Parent
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Emily Houston St-Martin	Parent
<b>Membres Substituts</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vivienne Philipart	Parent substitut
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Emmanuelle Behrman	Parent substitut

### 1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum (LIP, art. 61)

Après vérification, il y a quorum à 19h10.

### 2. Adoption de l'ordre du jour

<b>121 – CE 23-05 # 1</b>	Proposé par: Emily Houston St-Martin Appuyé par: Vivienne Philipart Adopté à l'unanimité
-------------------------------	--

### 3. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 3 avril 2023 (LIP, art. 69)

<b>121 – CE 23-05 # 2</b>	Proposé par: Jonathan Légaré Appuyé par: Emily Houston St-Martin Adopté à l'unanimité
-------------------------------	---

### 4. Nomination d'un gardien du temps

Mme Philipart est nommée gardienne du temps.

### 5. Suivi du procès-verbal de la réunion du 3 avril 2023

M. Marcotte fait le suivi sur les points suivants :

Point 8. Mme Constance est intéressée à développer un volet enrichi puisque M. Marcotte a demandé d'avoir 90 minutes d'anglais de plus à l'autre école partageante de Mme Constance.

Point 10. Plan de lutte est maintenant nommé plan de santé et de bien-être que nous allons voir ce soir.

### 6. Questions du public

M. Marcotte a reçu deux questions :

**Question 1 :** Avons-nous des nouvelles pour le transport des 2 prochaines années? Heure matin pas avant 7:30 et soir 2 options (fins des classes ou 16h15) ?

**Réponse 1 :** Plusieurs relances sont faites auprès du CSSMB. M. Marcotte mention que nous travaillons un peu dans le vide. Par exemple, On travaille sur une bibliothèque mobile en vue du déménagement, est-ce que je dois prévoir un ménage d'été ? Si on ne sait pas la date, on travaille dans le vide.

**Question 2 :** Le traiteur est-il aimé de la majorité des enfants ? Cela semble mitigé pour les miens.

**Réponse 2 :** Oui. Le traiteur est très populaire. Nous n'avons reçu aucune plainte à ce sujet. Nous vous invitons à communiquer avec le service de garde ou avec le service de traiteur.

## **7. Mise à jour de l'information concernant le déménagement et les travaux**

Mme Lapointe du CSSMB à communiquer avec M. Marcotte pour dire qu'il y avait un problème technique et une rencontre est prévue lundi avec les hautes instances où une décision devra être prise. M. Marcotte a demandé deux choses soit d'avoir une rencontre avec le personnel et une autres avec les parents pour exposer la situation. M. Marcotte s'engage aussi à transmettre toutes les informations dès qu'il en aura.

## **8. Approbation du plan de santé bien-être (LIP art. 75.1)**

M. Marcotte présente le plan de santé et bien-être et les modalités pour le compléter.

Le document comprend la procédure pour signaler des situations.

Proposition :

- Le CE prend connaissance du nouveau document;
- Comité avec les membres du personnel le 15 mai;
- Organisation d'un comité mixte de parents et de membres du personnel entre le 15 et le 30 mai 2023, proposé une mouture du plan pour adoption au dernier CÉ.
- Proposer de lancer les modifications, si requis, dès le début de l'année avec le nouveau CÉ.

M. Légaré mentionne qu'un enfant de 6<sup>e</sup> année aura toujours un rapport de force sur celui de 1<sup>ère</sup> année.

Mme Quévillon et Mme Houston St-Martin disent que la formation SCP est vraiment intéressante.

Mme Merilees dit que son fils aime être encadré et avoir des règles.

## **9. Consultation sur les règles de conduite (LIP, art. 76)**

M. Marcotte présente la matrice et demande s'il y a des ajustements à faire.

Certains ajustements ont été proposés par les membres du CÉ, M. Marcotte les notes pour les intégrés dans une version qui sera présentée l'année prochaine.

## **10. Principes d'encadrement des frais chargés aux parents (LIP, art. 77.1)**

Maintenir de ne pas mettre de montant maximum, mais on exige que les cahiers achetés soient utilisés à au moins 80 %, le travail exhaustif sera fait pour identifier le montant exact des photocopies.

### 11. Approbation des listes de fournitures scolaires et pédagogiques (LIP, art. 77.1)

Quelques modifications aux listes :

- Peut-on écrire : on recommande la colle PRitt?
- Ajouter sac à dos aux autres niveaux
- 1e année ajouter en plastique à aucune boîte
- 2<sup>e</sup> année : ajouter aux choix à 2 surligneurs
- 4<sup>e</sup> année : ajouter à intercalaire entre guillemets séparateurs, règle de 30 cm idéalement pas de pouces pour éviter les erreurs inutiles
- 5<sup>e</sup> année intercalaire entre parenthèses séparateurs, changer les dates, surligner le mot clé item sur chaque ligne
- 6<sup>e</sup> année : changer 2 ou 3 pour 2

<b>121 – CE 23-05 # 3</b>	Proposé par: Vivienne Philipart Appuyé par: Jean-François Codère Adopté à l'unanimité
-------------------------------	---

### 12. Adoption des règles de fonctionnement du service de garde (LIP art. 77.2)

Le coût suit l'indexation du coût de la vie.

13,25\$ du 15 minutes si le parent arrive en retard après 18h.

Mettre un rappel au personnel de faire attention de ne pas faire d'intervention avec les enfants, mais plutôt avec les parents sur ce qu'il y a dans les lunchs.

<b>121 – CE 23-05 # 4</b>	Proposé par: Jonathan Légaré Appuyé par: Alyssa Merilees Adopté à l'unanimité
-------------------------------	---

### 13. Date du dernier CÉ

Exceptionnellement à 17h le mardi 13 juin 2023.

### 14. Nouvelles de la direction

Rien à signaler

## **15. Nouvelles du président**

Rien à signaler

## **16. Nouvelles du service de garde**

Mme Sorya Amana est la nouvelle technicienne au service de garde en remplacement.

La semaine du service du garde est du 15 au 19 mai 2023. Journée porte ouverte le 19 mai.

## **17. Nouvelles de l'équipe-école**

Rien à signaler

## **18. Rapport du représentant de l'OPP**

- Soirée cinéma de la semaine dernière ça bien été, près de 100 participants.
- Une autre soirée cinéma est prévu le 5 mai.
- Dîner pour le service de garde.
- Olympiade le 9 juin
- Fête champêtre le 15 juin.
- Isabelle Quévillon annonce qu'elle ne se représentera pas comme présidente l'an prochain.

## **19. Rapport du représentant du Comité de parents**

Lecture du PEVR

Comité du plomb dans l'eau propose que tous les points d'eau soient testés dans les écoles. Accès en point d'eau en tout temps près des gymnases.

## **20. Varia**

Prochaine réunion du conseil d'établissement mardi 13 juin à 17h.

## **21. Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée a lieu à 21h47