



**École Victor-Thérien**  
305, 43<sup>e</sup> Avenue  
Lachine (Québec) H8T 2H8  
**Téléphone** : 514 855-4202  
**Télécopieur** : 514 634-0448  
**Site web** : www.victortherien.ecolelachine.com



## Conseil d'Établissement

### Année 2023-2024

### Procès-verbal de la première réunion

Réunion tenue le 24 octobre 2023 à 19h00

Présences :

Présent(e)	Absent(e)	Nom	Titre
<b>Membres École</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tomy-Jonathan Marcotte	Directeur
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marie-Andrée D. Burgoyne	Directrice adjointe, secrétaire de réunion
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Myriam Fleury	Enseignant
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anne-Pascale L'Abbé	Enseignant
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Arnold Kenneth Flores	Enseignant
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Carole Janson	Enseignant
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Constance Trahan	Enseignant
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Soria Amaya	Technicienne du SDG
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Johany Bouchard	Présidente de l'OPP
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<b>Membres Parents</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jean-François Codère	Parent, délégué au comité de parents
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pascal Michaud	Parent, Président du CÉ
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Jonathan Légaré	Parent, substitut du délégué au comité de parents
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alyssa Merilees	Parent
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vivienne Philipart	Parent
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vanessa Fontaine	Parent
<b>Membres Substituts</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Emily Houston St-Martin	Parent substitut
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Isabelle Quévillon	Parent substitut

## 1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum (LIP, art. 61)

Après vérification, il y a quorum à 19h05

## 2. Adoption de l'ordre du jour

<b>121 – CE 23-10 # 1</b>	Proposé par: Myriam Fleury Appuyé par: Vivienne Philipart Adopté à l'unanimité
-------------------------------	--

## 3. Composition du CÉ

Proposition d'avoir Isabelle sur le côté du personnel du CÉ au lieu du côté des parents pour être conforme à la loi car Isabelle travail au CSSMB. Approuver par tous.

Arnold devient membre substitue.

Proposition de garder Emily et Vanessa sur le côté des parents malgré leur emploi au CSSMB à temps partiel.

Émily nous à informer qu'elle ne travaille plus à VT.

Il a été voter Émily devient membre votant

Vanessa devient parent substitue.

## 4. Élection des officiers

Président – Pascal Michaud

Vice-président - Alyssa Merilees **\*\*Nouveau poste\*\***

Secrétaire – à tour de rôle par alternance

Gardien du temps - Vivienne Philipart

## 5. Adoption du PV de la dernière rencontre (juin 2023) et du résumé de rencontre du 11 octobre

<b>121 – CE 23-10 # 2</b>	Proposé par: Emily Houston St-Martin Appuyé par: Alyssa Merilees Adopté à l'unanimité
-------------------------------	---

Tour de table :

3. Question concernant les arrêts : Possibilité d'avoir 2 arrêts d'autobus diffèrent si les

parents ont deux adresses sur le territoire VT. Il ne sera possible d'avoir un arrêt d'autobus à l'extérieur du territoire VT.

Alyssa :

1. Informer que nous allons pouvoir avoir l'autobus scolaire et le droit de fréquenter le SDG.

Première page : pas de commentaire

2<sup>e</sup> page :

Emily : Est-ce qu'il y aura de l'air climatiser. Ne pas dire non mais expliquer que la température va être agréable.

Tomy : changement sur la formulation de la température qu'elle sera confortable sans être précise.

Pascal : Question des colonnes, retirer le oui

3<sup>e</sup> page : retour au soir : ajouter que les vagues vont être conçue avec la fréquentation des élèves.

4<sup>e</sup> page : Autobus le matin : - Aviser qu'il y aura à l'alentour de 20 à 30 élèves par arrêt d'autobus et 3 enfants par bans.

#### **Inquiétudes :**

Q- Myriam- retour le 9 janvier avec un sac d'école très plein durant une journée possiblement progressive.

R – Tomy -le 21 décembre est une sortie scolaire. Le 22 décembre une fermeture exceptionnelle de l'école. Le 8 janvier est pédago fermer. Le 9 Le retours à l'école, jour de classe. La possibilité d'une journée d'entrée progressive le 9 offrira une possibilité de flexibilité aux parents de venir à l'école avec leurs enfants et repartir avec leur enfant s'il le souhaite. L'école se doit d'offrir le SDG.

Le nombre d'enfant par autobus.

L'heure et les délais des embarquement. De plus que l'impact sur l'horaire de l'élève.

Les parents manifestent une inquiétude par rapport au transport des premières journée d'école à la nouvelle école.

#### **6. Suivi au procès-verbal**

aucun

#### **7. Registre et diffusion des procès-verbaux des rencontres (LIP art. 69)**

De ramener la rigueur que les PV soient sur le site internet

Annoncer aux parents la disponibilité des PV sur le site

#### **8. Questions du public**

aucune

#### **9. Rapport de la représentante de l'OPP et mandat pour l'année 2022-23**

L'OPP demande l'autorisation de dépenses de 1000\$ pour l'Halloween.

**Propose** Vivienne Philipart

**Seconde** Pascal Michaud

Approuver à l'unanimité

Il y aura un salon du livre 30 novembre avec la Librairie de Verdun ou nous pourrions recevoir une ristourne de 10%.

#### 10. Adoption du rapport annuel 2022-2023 (LIP art. 82)

<b>121 – CE 23-10 # 3</b>	Proposé par: Alyssa Merilees Appuyé par: Anne-Pascale L'Abbé Adopté à l'unanimité
-------------------------------	---

#### 11. Adoption du calendrier de planification

<b>121 – CE 23-10 # 4</b>	Proposé par: Myriam Appuyé par: Vanessa Adopté à l'unanimité
-------------------------------	--

#### 12. Nouvelles de la direction

Aucune

#### 13. Nouvelles du service de garde

##### 13.1 Modification des tarifs

Les prix vont monter de 5\$ à 7\$

Proposé par: **Jean-François**

Appuyé par: **Alyssa**

**Approuver** à l'unanimité

##### 13.2 Approbation des sorties

17 novembre est la prochaine sortie au Boston Pizza et au Cinéma

Proposé par: **Isabelle**

Appuyé par: **Jean-François**

**Approuver** à l'unanimité

#### 14. Nouvelles de l'équipe-école

Une absence en 3<sup>e</sup> année. L'école à recruter quelqu'un dès janvier, Mme Ariana Ève Ouimet. On lui souhaite la bienvenue.

#### 15. Rapport du représentant du Comité Central et correspondance avec le comité central (document à envoyer)

Comité avec 95 autres parents. Majorité de la rencontre était des nominations. Ensuite les questions envoyées à M St-Onge sont répondues. Une question sur le plomb a été posée, réponse

nous sommes conformes. Discussion sur le code argent ne sera plus suivi par les policiers. Ils ne feront plus ce qu'ils faisaient avant. L'école va pouvoir décider des ses pratiques du code argent. Question de grève de la semaine passée, pas de risque de perturbation des services.

Question sur les noix, en tant qu'école nous pouvons prendre nos propres décisions. Discussion à suivre au prochain CÉ.

Tomy devra envoyer le lien a tous pour la formation du CÉ.

#### **16. Nomination du représentant du CCSEHDAA**

Jean-François Codère, acclamé.

#### **17. Varia**

Projet d'anglais enrichie débute en novembre. Élève cibler sont ceux qui se démarque en anglais, bon comportement en classe, avoir du temps à la maison. Beaucoup de lecture.

30 min semaine pendant d'autre projet. Ne perdre pas de temps d'enseignement. 10 par groupe.

En février il y aura un « boot camp » anglais pour préparer les élèves avec plus de difficulté en anglais pour le secondaire.

Prochaine réunion du conseil d'établissement : 22 novembre 2023 à 19 h 00.

#### **18. Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée a lieu à 21h19.